

**Дорожная карта
мероприятий по обеспечению перехода на обновленный ФГОС СОО
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №107»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационное обеспечение перехода на обновленный ФГОС СОО				
1	Создание рабочей группы по переходу на обновленных ФГОС СОО	Апрель 2023г.	Приказ о создании рабочей группы по переходу на ФГОС СОО	Директор школы
2	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного переходу на обновленные ФГОС СОО с 01.09.2023	Август 2023г.	Протокол общешкольного родительского собрания	Директор школы
3	Проведение классных родительских собраний в 10-х, 11-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС СОО	Май 2023г.	Протоколы классных родительских собраний	Классные руководители
4	Проведение мероприятий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах реализации обновленных ФГОС СОО	В течение года	Аналитические отчеты, справки заместителей директора	Заместители директора по УВР
5	Анализ имеющихся в школе условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО	Апрель-июнь 2023г.	Аналитическая справка об оценке условий в школе с учетом требований Обновленных ФГОС СОО	Заместители директора по УВР
6	Анализ соответствия МТБ ОО для реализации ООП СОО	Апрель-июнь 2023г.	Аналитическая справка об оценке МТБ в школе с учетом требований Обновленных ФГОС СОО	Заместитель директора по АХР
7	Комплектование УМК по всем предметам УП для	Ежегодно до 1 сентября	Формирование ежегодной заявки	Заведующая библиотекой

	реализации обновленных ФГОС СОО		на обеспечение ОО учебниками в соответствии с ФПУ	
2. Нормативное обеспечение перехода на обновленный ФГОС СОО				
8	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих переход на обновленные ФГОС СОО	В течение всего периода реализации ФГОС СОО	Банк данных нормативно-правовых документов, размещенных на сайте ОО	Заместители директора по УВР, ответственный за сопровождение школьного сайта
9	Изучение документов федерального, регионального уровней, регламентирующих реализацию обновленных ФГОС СОО	В течение всего периода реализации ФГОС СОО	Протоколы педагогических советов	Директор школы
10	Разработка проекта ООП СОО в соответствии с обновленными ФГОС СОО	Февраль-май 2023г.	Проект ООП СОО	Администрация
11	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих реализацию обновленных ФГОС СОО	Май-июнь 2023г.	Приказы, локальные акты	Директор школы
12	Составление на основе ФООП СОО ООП СОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО	До 31.05.2023г.	ООП СОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
13	Разработка УП, планов внеурочной деятельности	До 31.05.2023г.	УП, план внеурочной деятельности	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
14	Разработка рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам, в том числе и внеурочной деятельности	До 31.05.2023г.	Рабочие программы по учебным предметам, учебным курсам, в том числе и внеурочной	Учителя-предметники, педагоги дополнительного образования

			деятельности	
15	Утверждение списка УМК для уровня СОО	До 31.05.2023г.	Приказ об утверждении списка УМК	Директор школы
16	Утверждение ООП СОО	До 1.09.2023г.	Приказ об утверждении ООП СОО	Директор школы
3. Методическое обеспечение перехода на обновленные ФГОС СОО				
17	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение перехода на обновленные ФГОС СОО	Май 2023	Приказ об утверждении плана методической работы, План методической работы.	Директор школы, заместитель директора по УВР
18	Внутришкольное повышение квалификации работников ОО с ориентацией на проблемы перехода на обновленные ФГОС СОО	В течение всего периода реализации ФГОС СОО	План внутришкольного повышения квалификации	Заместитель директора по УВР
19	Психолого-педагогическое сопровождение перехода на обновленные ФГОС СОО	В течение всего периода реализации ФГОС СОО	План работы педагога-психолога	Педагог-психолог
20	Разработка плана ВСОКО в условиях реализации обновленных ФГОС СОО	До 01.09.2023	План ВСОКО	Администрация школы
4. Кадровое обеспечение перехода на обновленные ФГОС СОО				
21	Анализ кадрового обеспечения перехода на обновленные ФГОС СОО	Апрель 2023г.	Аналитическая справка	Заместитель директора по УВР
22	Подготовка управленческих и педагогических работников к переходу на обновленные ФГОС СОО	Апрель-август 2023г.	План курсовой подготовки	Заместитель директора по УВР
23	Распределение учебной нагрузки педагогов на 2023-2024 учебный год	До 30.08.2023г.	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор школы
5. Информационное обеспечение перехода на обновленные ФГОС СОО				
24	Размещение на сайте ОО информационных, методических, нормативно-правовых материалов о переходе на обновленные ФГОС СОО	Апрель-май 2023г.	Пакет информационно-методических материалов на сайте ОО	Заместители директора по УВР, ответственный за сопровождение сайта ОО